

KARATULA

ZINEMA JAIALDIETAN FILMAK AUKERATU, TRATATU ETA ARTXIBATZEKO ZERBITZUA KONTRATATZEKO ETA VICTORIA EUGENIA ANTZOKIA, SA-KO ZINEMA UNITATEKO PROIEKZIOAK KOORDINATZEN LAGUNTZEKO ZERBITZUA PROZEDURA IREKI BIDEZ KONTRATATZEKO LIZITAZIOA ARAUTUKO DUENA

AURKIBIDEA

1. KONTRATUAREN XEDEA
2. ERAKUNDE KONTRATATZAILEA ETA KONTRATAZIO ORGANOA
3. ALDAGAIK
4. KONTRATUAREN DOKUMENTAZIOA
5. KONTRATUAREN IRAUPENA
6. ELEMENTU EKONOMIKOAK
7. PREZIOAREN ORDAINKETA
8. PREZIOAREN BERRIKUSKETA
9. BEHIN BETIKO BERMEA
10. KONTRATATZEKO GAITASUNA
11. PROPOSAMENAK ETA DOKUMENTAZIOA AURKEZTEA
12. ADJUDIKAZIO IRIZPIDEAK
13. EBALUAZIO BATZORDEA
14. ADITUEN BATZORDEA
15. KONTRATUAREN ARDURADUNA. KONTRATUA EGIKARITZEA
16. KONTRATUKO FUNTSEZKO BETEBEHARRAK
17. DATU PERTSONALEN BABESA
18. KONFIDENTZIALITASUNA
19. JABETZA INTELEKTUALA ETA/EDO INDUSTRIALA
20. ASEGURUAK
21. ZEHAPENAK
22. KONTRATUA LAGATZEA
23. AZPIKONTRATAZIOA
24. KONTRATUA ALDATZEA
25. HARRERA ETA BERME EPEA
26. KONTRATUA SUNTSIARAZTEA

KARATULA

ZINEMA JAIALDIETAN FILMAK AUKERATU, TRATATU ETA ARTXIBATZEKO ZERBITZUA KONTRATATZEKO ETA VICTORIA EUGENIA ANTZOKIA, SA-KO ZINEMA UNITATEKO PROIEKZIOAK KOORDINATZEN LAGUNTZEKO ZERBITZUA PROZEDURA IREKI BIDEZ KONTRATATZEKO LIZITAZIOA ARAUTUKO DUENA

1. KONTRATUAREN XEDEA

Kontratu honen xedea da zinema jaialdietan filmak hautatu, tratatu eta artxibatzeke zerbitzua ematea, bai eta VICTORIA EUGENIA ANTZOKIA, SA (aurrerantzean, VICTORIA EUGENIA) Zinema Unitatearen proiektzioak koordinatzen laguntzea ere, plegu honetan Administrazio Klausula Berezien Pleguan eta Karatulan diotenari jarraiki.

Kontratuaren CPV kodea honako hau da:

Zinema- eta bideo-zerbitzua 92100000-2

Zehazki, VICTORIA EUGENIAren zuzendaritzapean, ikuskaritzapean eta kontrolpean eman beharreko zerbitzua honako jarduera hauetan zehazten da:

- VICTORIA EUGENIAk antolatutako eta antolatutako zinema jaialdietan (Fantasiatzko eta Terrorezko Zinema Astea, Zinema eta Giza Eskubideen Jaialdia) aurrez aukeratutako nazioarteko filmak ikustea eta baloratzea.

Unitateko Zuzendaritzak gainbegiratuta, bi jaialdietako hautaketa-batzordean parte hartzea, eta film luzeak eta laburmetraiak ikustea, aldi berean lan bakoitzari buruzko banakako txostenak eginez eta beharrezkoak diren eztabaida-bilera guztietan parte hartuz.

- Nazioko eta nazioarteko ekoizle eta banatzaileekin kudeatzea, material horien proiektzioa eta proiektzio horien baldintzak negoziatzeko.

Kontaktuak egitea eta beharrezko jarraipena egitea, kopiak eta materialak fakturatzeko, bidaltzeko eta itzultzeko, Unitateko Zuzendaritzaren azken oniritziarekin.

- Kopiak prestatzea, aipatutako zinema jaialdietan eta VICTORIA EUGENIAren Zinema Unitateak programatutako eta koprogramatutako beste zinema-ekitaldi batzuetan proiektatzeko.

Zeregin horien artean egon daitezke: fitxategi digitalak bihurtzea, dcp-ak sortzea, fitxategiak proiektzio-aretoen ezaugarrietara egokitzea, azpтитuluak sartzea.

- Zine Unitateak antolatutakoak edo zerbitzu hori esleitu zaion enpresarekin batera antolatutako edozein proiektziotan filmak azpтитulatzeko prozesuak koordinatzea: materialak lortzea eta jasotzea, epeak ezartzea eta gainbegiratzea.

- Hala badagokio, Fantasiatzko Zinemaren eta Terrorearen Astea eta Zinema eta Giza Eskubideen Jaialdira banatzaile, ekoizle eta sortzaileek bidalitako ikus-entzunezko materialak artxibatzea eta dokumentatzea, baita VICTORIA EUGENIAren Zinema Unitatera bidalitako antzeko beste edozein material ere.

- Donostiako kultur etxeetan egiten diren ikus-entzunezko proiektzioak kontratatzen laguntzea, kultur etxe bakoitzeko arduradunekin koordinatuta.

Beharrezkoa denean, erakusketa-eskubideen jabe diren banatzaileekin harremanetan jarriko da, baldintzak ixteko eta eskatutako proiektzio-materialak lortzeko.

2. ERAKUNDE KONTRATATZAILEA ETA KONTRATAZIO ORGANOA

Erakunde kontratatzailea VICTORIA EUGENIA da.

Kontratazio organoa da erakunde kontratatzailearen kudeatzailea.

3. ALDAGAIK

Ez dira onartuko.

4. KONTRATUAREN DOKUMENTAZIOA

Kontratu izaera izango dute Administrazio Klausula Partikularren Agiriko 5. klausulan adierazitakoak.

5. KONTRATUAREN IRAUPENA

Kontratuaren iraupen-epea urtebetekoa izango da, kontratua formalizatu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita, eta urtean behin luzatu ahal izango da, erakunde kontratatzaileak hala nahi badu. Kontratuaren gehieneko iraupena, luzapena barne, beraz, bi urtekoa izango da.

Luzapenaren berri emango zaio kontratistari, erakunde kontratatzaileak modu frogagarrian jakinarazita, indarrean dagoen kontratua amaitu baino gutxienez 3 hilabete lehenago, eta enpresa esleipendunak nahitaez jakinarazi beharko du.

Kontratistak kontratua eta hura arautzen duten agiriak bete beharko ditu indarrean dagoen bitartean, luzapena barne.

6. ELEMENTU EKONOMIKOAK

6.1 LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA

Kontratuaren hasierako iraupenaren lizitaziorako oinarrizko aurrekontua 53.240 eurokoa da (BEZa barne).

Lizitazioaren oinarrizko aurrekontu hori zehazteko kontuan hartu dira zuzeneko eta zeharkako kostu hauek eta bestelako gastu posibleak:

- Langileekin lotutako kostuak: % 85
- Materialarekin lotutako kostuak: % 5.
- Enpresa marjina: % 10

Lizitatzaileek beren proposamen ekonomikoan sartuko dute eskainitako urteko prezioa (BEZa barne), baina ezin izango da inola ere izan adierazitako lizitazioaren urteko gehieneko aurrekontua baino handiagoa.

6.2 LIZITATZAILEEN PROPOSAMEN EKONOMIKOA

Lizitatzaileek proposamen ekonomikoan sartuko dute kontratua gauzatzeagatik eskainitako urteko prezioa (BEZik gabe), eta horren arabera emango dituzte kontratuaren xede diren zerbitzuak.

Horretarako, lizitazioaren urteko gehieneko prezioa **44.000 eurokoa da urtean** (BEZik gabe).

Nolanahi ere, eskainitako urteko prezioak baldintza teknikoen agirian aipatzen diren zerbitzu guztiak jaso beharko ditu, bai eta erakunde kontratatzailearen instalazioetara egindako joan-etorrien kostua eta kontratua gauzatzeko beharrezkoa den administrazio-klausula zehatzen agiriko 7.1 klausulan adierazitako beste edozein kontzeptu ere.

Lizitazioaren urteko gehieneko prezio hori murriztu ahal izango da lizitatzailleek aurkezten duten proposamen ekonomikoan, eta ezin izango da, inola ere, urteko prezio handiagorik eskaini.

6.3 KONTRATUAREN BALIO ZENBTETSIA

Kontratuaren balio zenbatetsia **88.000 eurokoa** da (BEZik gabe), Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 101. artikuluan aurreikusitako moduan eta ondorioetarako kalkulatuta. Lege horren bidez, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauen transposizioa egiten da Espainiako ordenamendu juridikora (aurrerantzean, SPKL).

Balio zenbatetsi hori kalkulatzeko, kontuan hartu da aurreko hamabi hilabeteetan esleitutako antzeko kontratuen balio erreala, hasierako kontratuaren ondorengo hamabi hilabeteetarako aurreikusitako kopuru-aldaketen arabera doitu da, eta kontratuak iraun dezakeen denbora osoan zenbatu da, luzapenak barne, eta ez da aldaketarik aurreikusi agirian.

7. PREZIOA ORDAINTZEA

Prezioa hileror ordainduko da, enpresa kontratistak dagokion faktura aurkeztu ondoren eta entitate kontratatzailea ados badago.

Emandako zerbitzuagatik ordaindu beharreko hileko prezioa honela kalkulatu da: eskainitako urteko zenbatekoa zati 12.

Enpresa kontratistak hurrengo hileko lehen hamabost egun naturalen barruan egin beharko du hileko faktura.

VICTORIA EUGENIA ANTZOKIAK hogeita hamar egun naturaleko epean ordainduko du egindako zerbitzuen prezioa, zerbitzuei dagokien hilabetea amaitzen denetik zenbatzen hasita, betiere faktura lehen adierazitako epean egin bada eta erakunde kontratatzailearen oniritzia badu.

Ez da ordainduko baldintza-agiri honetan aurreikusitako kontratuaren xedetik kanpo egindako lanik edo zerbitzurik, ezta, hala badagokio, entitate kontratatzaileak aldeztu aurretik eskatu ez duen lanik edo zerbitzurik ere.

8. PREZIOAREN BERRIKUSKETA

Ezin da.

9. BEHIN BETIKO BERMEA

Kalitate-prezio erlazio onena duen eskaintza aurkeztu duen lizitatzailleak behin betiko berme bat eratu beharko du, Administrazio Klausula Partikularren Agiriko 11. klausulan xedatutakoaren arabera eskainitako urteko azken prezioaren % 5, BEZik gabe.

10. KONTRATATZEKO GAITASUNA

- **Kaudimena:**

Kaudimen ekonomiko eta finantzarioa eta gaitasun tekniko edo profesionala egiaztatu beharko dute lizitatzailerak:

- Ekonomia- eta finantza-kaudimena. Kontratuaren objektua osatzen duten izaera bereko edo antzeko zerbitzuak ematearen arloko urteko negozio-bolumena 40.000 eurokoa izango da gutxienez (BEZik gabe), eskura dauden azken hiru ekitaldietako ekitaldi onenari dagokionez (horiei dagokionez, urteko kontuak onartzeko betebeharra mugaeguneratuta egon behar da), betiere lizitatzaileraren jardueren eraketa- edo hasiera-dataren eta eskaintzak aurkezteko dataren arabera.
- Gaitasun teknikoa edo profesionala. Azken hiru urteetan, antzeko bi zerbitzu-kontratu gauzatu izana gutxienez, kontratu horien izaerari eta zenbatekoari dagokionez.

- **Giza baliabideak.**

Horrez gain, lizitatzailerak kontratua gauzatzeko gutxienez honako giza baliabide hauek atxiki beharko dituzte:

- Pertsona batek egiaztatu beharko du gutxienez hiru urteko esperientzia duela kontratuaren xede diren eginkizun eta zeregin guztietan, eta, zehazki, baldintza teknikoen agiriko 1. klausulan deskribatutakoen antzeko lanetan.

Horrez gain, pertsona horrek VICTORIA EUGENIAK egokitzen jotzen duen moduan jakin beharko du ingelesa Proficiency mailan, C2 mailan edo maila baliokidean ezagutzen duela.

Konpromiso hori funtsezko kontratu-betebeharra izango da SPKLren 211.1 f) artikuluan aurreikusitako ondorioetarako, eta, beraz, betebehara hori ez betetzea kontratua suntsiarazteko kausa izango da, erakunde kontratatzailearen borondatez.

11. PROPOSAMENAK ETA DOKUMENTAZIOA AURKEZTEA

11.1. PROPOSAMENAK AURKEZTEA

- **Aurkezteko modua:** Eskaintzak bitarteko elektronikoak erabiliz aurkeztuko dira, Eusko Jaurlaritzaren Lizitazio Elektronikorako aplikazioaren bidez, helbide honetan: <http://www.contratacion.euskadi.eus>.
- **Komunikatu eta jakinarazteko bitartekoak:** SPKL legearen hamabosgarren xedapen gehigarrian xedatutakoarekin bat etorriz, kontratazio-prozedura honetan egingo diren komunikazio eta jakinarazpenak bide elektronikoa erabiliz burutuko dira, Eusko Jaurlaritzaren Lizitazio Elektronikorako aplikazioaren bidez. Jakinarazpen edo komunikazio bat bidaltzen den bakoitzean, ohar bat bidaliko zaio enpresa lizitatzailari horretarako helarazitako helbide elektronikoan.
- **Aurkezteko epea:** Hamabost egun natural, kontratuaren lizitazio-iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

Epearen azken eguna larunbata, igandea edo jaieguna bada, epea hurrengo egun balioudunera arte luzatuko da.

11.2. GUTUN AZALEN EDUKIA

Fitxategi elektronikoak badira ere, 1. gutun azala, 2. gutun azala eta 3. gutun azala izenak jasoko dituzte.

Lizitatzailerak arreta berezia jarri beharko du gutun azal bakoitzean sartuko duen dokumentazioa prestatzeko orduan: gutun azal bakoitzak barne izango du bakarrik dagokion edukia, Administrazio Klausula Partikularren Agirian eta Azal honetan horri buruz ezarritako jarraibideen arabera.

1. gutun azala. "AURRETIAZKO ESKAKIZUNAK BETE IZANARI BURUZKO DOKUMENTAZIOA"

Lizitatzailerak Administrazio Klausula Partikularren Agiriko 13. klausulan adierazitako dokumentuak aurkeztu beharko dituzte.

2. gutun azala. "BALIO JUDIZIO BIDEZ KUANTIFIKATZEN DIREN IRIZPIDEEN BURUZKO DOKUMENTAZIOA"

50 orrialdeko muga ezartzen da gutun azalean aurkeztu behar den dokumentaziorako eta jarraian azaldutako egitura bera jarraitu beharko da. Luzera horretan barne egongo dira azala, aurkibidea, bereizketa orriak eta atzeko azala. Hauek dira muga tipografikoak eta formatuaren ingurukoak: DIN A4, Arial letra 11 tamainakoa edo handiagoa, lerroarte bakuna edo handiagoa, 3cm-ko marjinak edo handiagoak, paragrafo salto bakuna edo handiagoa.

Lizitatzailerak ondoren aipatzen den dokumentazioa aurkeztu beharko dute.

50 orriko (alde batetik) edo 25 orriko (bi aldeetatik) muga ezartzen da gutun azalean aurkeztu behar den dokumentaziorako eta jarraian azaldutako egitura bera jarraitu beharko da. Luzera horretan barne egongo dira azala, aurkibidea, bereizketa orriak eta atzeko azala. Hauek dira muga tipografikoak eta formatuaren ingurukoak: DIN A4, Arial letra 11 tamainakoa edo handiagoa, lerroarte bakuna edo handiagoa, 3cm-ko marjinak edo handiagoak, paragrafo salto bakuna edo handiagoa.

- a) Zinema-jaialdi bateko lan-prozesu osoaren simulazio tekniko-operatiboa, karatulako 12. puntuan adierazitako irizpideen arabera baloratuko diren alderdiak bereziki aipatuta.

Besteak beste, zerbitzuaren plangintzaren planteamendu bat egin beharko du, egingo diren ekintzak berariaz adierazita. Horretarako, lan-kronogramaren proposamen bat aurkeztu beharko da.

- b) Jasotako informazioa, kontaktuak eta filmak aukeratzeko eta proiektatzeko materialak kudeatzeko proposamena, karatulako 12. puntuan adierazitako irizpideen arabera baloratuko diren alderdiak bereziki aipatuta.
- c) Kontratua gauzatzeko atxikiko diren langileak, karatulako 12. puntuan adierazitako irizpideen arabera baloratuko diren alderdiak bereziki aipatuta.

Lizitazio honen abiapuntua da kontratuaren exekuzioari atxikitako langileen kalitateak eragin nabarmena izan dezakeela kontratuaren exekuzioan.

Testuinguru horretan, honako hauek zehaztuko dira: kontratua gauzatzera atxikitako langileen denboraren eta prestasunaren antolamendua; kontratua gauzatzera atxikitako langileen kualifikazioa eta esperientzia, eskatutako gutxienekoaz gain, eta kontratuari atxikitako pertsonaren gutxieneko kualifikazio eta esperientzia gehigarria.

Zenbait klausula sozial kontratazio publikoan sartzeko apirilaren 7ko 3/2016 Legean xedatutakoa betetzeko, ohartarazten da kontratua indarrean dauden eta lanaren, Gizarte

Segurantzaren eta laneko segurtasun eta osasunaren arloan aplikatzekoak diren lege-, erregelamendu- eta hitzarmen-xedapenak betetzearen mende dagoela.

Testuinguru horretan, 2. gutun-azal honetan aurreikusitako dokumentazioan, lizitatzailerak adieraziko dute zer hitzarmen kolektibo aplikatuko zaien kontratuaren xede den jardura egiten duten langileei, bai bertakoei, bai enpresa azpikontratatuakoei, adjudikaziodun izanez gero.

Horrez gain, lizitatzailerak beren eskaintzan adierazi beharko dute ea aurreikusita duten datu pertsonalen tratamenduari euskarria ematen dioten zerbitzariak azpikontratatzea, erakunde kontratatzailearen kontura egin behar direnak, edo haiei lotutako zerbitzuak, eta hori egitea aginduko zaien azpikontratisten izena edo enpresa-profila (kaudimen profesional edo teknikoko baldintzei erreferentzia eginez definitua).

Aurreko paragrafoan aipatutako betebeharra funtsezko kontratu-betebeharra izango da SPKLren 211.1.f) artikuluan aurreikusitako ondorioetarako, eta, beraz, betebehara hori ez betetzea kontratua suntsiarazteko kausa izango da, erakunde kontratatzailearen borondatez.

3. Gutun-azala "FORMULAK ERABILIZ EBALUA DAITEZKEEN IRIZPIDEEI LOTURIKO DOKUMENTAZIOA"

1. Proposamen ekonomikoa

Formulen bidez ebalua daitezkeen irizpideei buruzko proposamena Administrazio Klausula Berezien Agiriaren V. Eranskin gisa aurkezturiko ereduari jarraiki aurkeztuko da.

Zehazki, proposamenak honako kontzeptu hau jaso beharko du:

Eskaintako prezioa: [...] euro/urte (BEZ barne). Honela banakatuta:

- Prezioa (BEZ kanpo): [...] euro/urte.
- BEZ: [...] euro/urte.

12. ADJUDIKAZIO IRIZPIDEAK

Adjudikazio irizpideak hauek izango dira, adierazitako haztapenaren arabera:

1. Balio judizio bidez kuantifikatzen diren irizpideak: gehienez 80 puntu.

- a) Zinema-jaialdi bateko lan-prozesu osoaren simulazio tekniko-operatiboa.

Gehienez 40 puntu emango dira:

- Zerbitzuaren plangintzaren argitasuna eta egokitasuna, baita proposatutako lan-kronogramaren bideragarritasuna ere.
- Zinema-jaialdi bat lan-dinamikara egokitzea.
- Kudeaketa-prozesuaren urrats bakoitzeko lan-denboren deskribapena.
- Programatu beharreko filmak baloratzeko eta hautatzeko irizpide zinematografikoak.

- b) Jasotako informazioa, kontaktuak eta filmen materialak kudeatzeko proposamena, hautaketa eta proiektiorako.

Gehienez 20 puntu emango dira:

- Isilpeko informazioa eta materialak tratatzeko irizpideak.
- Kopiak prestatzeko softwarea edo lan-metodoak proposatzea, barruan proiektatu edo ikusteko.
- Informazioa artxibatzeko softwarearen proposamena.

c) Giza baliabideak. Kontratuaren exekuzioari atxikiko zaizkion langileak.

Gehienez 20 puntu emango dira:

- Kontratua gauzatzera atxikitako langileen denbora eta prestasuna antolatzeke proposamena.
- Atxikipen-konpromisoan sartutako gutxieneko giza baliabideen kualifikazio eta egokitasun handiagoa, karatula honetako 10. puntuan eskatutakoarekiko, eta lizitatzailerak kontratuari atxikitako giza baliabideen kualifikazioa eta egokitasuna, karatula honetako 10. puntuan eskatutako gutxienekoaz gain. Kualifikazio eta egokitasun horretan, kontratua gauzatzean garatu beharreko jarduerekin lotutako gaietan izandako esperientzia, titulazioak eta prestakuntza hartuko dira kontuan. Hau da, kontratuaren xedearekin zerikusia duten gaietan, prestakuntza osagarria baloratuko da, dagozkien titulazioen bidez egiaztatua, bai eta lizentziaturak, masterrak, graduondoko beste prestakuntza batzuk eta/edo hizkuntzak izatea ere.

Eskaintzek gutxienez 40 puntu lortu beharko dituzte prozeduran aurrera egiteko.

2. **Formulen bitartez ebalua daitezkeen irizpideak: gehienez, 20 puntu.**

• **Proposamen ekonomikoa: gehienez, 20 puntu.**

Eskaintza ekonomikoari dagozkion puntuak honako formula honen bitartez baloratuko dira:

Puntuak proportzionalki esleituko dira, ondoko balioen artean:

1. lizitazioaren prezioa.
2. Kopururik baxuena, ondokoen artean:
 - Eskaintzarik baxuena
 - Lizitazioaren prezioa, ken % 20.
 - Eskaintzako batezbesteko prezioa, ken % 10.

Honela baloratuko da: Karatula honetako 6. puntuan zehazturiko lizitazioaren prezioaren baliokidea eskaintzen duenak zero (0) puntu lortuko ditu. Besteei, ondoko matematika-formula aplikatuko zaie:

$$P_{tn} = \frac{(PI - O_n)}{(PI - O_l)} \times P_{to}$$

(non PI= lizitazioaren prezioa; P_{to}= Esleituriko gehienezko puntuazioa; O_l= Preziarik txikiena 2. atalaren arabera; O_n= lizitatzailerak bakoitzaren eskaintzaren prezioa; eta P_{tn}= lizitatzailerak bakoitzak lorturiko puntuazioa).

Proposamen desegoki edo irregular bat antzemanaz gero, eskaintza egin du(t)en lizitatzailerari/ei audientzia emango zaio/e, eskaintzaren balorazioa justifikatzeko eta baldintzak zehazteko.

Ondorio horietarako, eskaintza bat desegokitzen edo irregularizatzen joko da aurkeztutako eskaintzen batezbesteko aritmetikoa baino 20 puntu portzentual baxuagoa bada, edo baxuagoa oraindik.

Nolanahi ere, azpikontratazioen inguruko araudia urratzen duelako edo nazioarteko zein nazio-mailako ingurumen, gizarte eta lan arloetan aplikagarriak diren betebeharrak -indarreko arloko hitzarmen kolektiboen urratzea barne- betetzen ez dituztelako baxuegiztatzen diren eskaintzak alboratuko ditu Kontratazio Organoak.

13. EBALUAZIO BATZORDEA

Kontratazio Organoak Ebaluazio Batzorde baten laguntza izango du. Batzorde hori honako kide hauek osatuko dute:

1. DONOSTIA KULTURAKO Ekonomia eta Finantza Arloko zuzendaria
2. DONOSTIA KULTURAKO Administrazioa eta Baliabideak Saileko teknikari juridikoa.
3. DONOSTIA KULTURAKO Kontratazio eta Erosketa Arloko administrari bat.

14. ADITUEN BATZORDEA

Honako kide hauek osatuko dute Adituen Batzordea:

- a) Tabakalerako Zinema arloko pertsona bat.
- b) Nazioarteko Zinemaldia programatzeko pertsona bat.
- c) Euskal Filmategiko programazioko pertsona bat.

15. KONTRATUAREN ARDURADUNA. KONTRATUA EGIKARITZEA

Kontratuaren arduraduna Donostia Kulturako Zine Sailaren Zuzendari Teknikoa izango da, Administrazio Klausula Partikularren Agiriaren 19. klausulan ezarritako moduan

Kontratua honako baldintza hauen arabera gauzatuko da:

- a) Berriazko klausula administratiboen pleguko 20. klausulan adierazitakoak.
- b) Horrez gain, SPKLren 202. artikuluan xedatutakoa betez, kontratua gauzatzeko baldintza berezi hau ezartzen da, baldintza sozial gisa: kontratistak nahitaez bete beharko du berak kontratu honen xedeari dagozkion zereginak egiten dituzten langileentzat eskaintzan aplikatu beharreko hitzarmen kolektiboa.

Kontratua gauzatzeko baldintza berezi hori kontratua gauzatzen parte hartzen duten azpikontratistei ere eskatu ahal izango zaie.

- c) Kontratistak datu pertsonalen babesaren arloko araudi nazionala eta Europar Batasuneko bete beharko ditu.
- d) Kontratututako zerbitzuak kontratistak eskaintako metodologiaren eta plangintzaren arabera egin beharko dira.

16. FUNTSEZKO KONTRATU-BETEBEHARRAK

Kontratuko funtsezko betebeharrak izango dira administrazio-klausula zehatzen agiriko 21. klausulako b), d), e), i), j) eta p) letretan ezarritakoak, bai eta karatula honetan halakotzat jotako betebeharrak guztiak ere.

Horrez gain, kontratuko funtsezko betebeharrak izango dira aurreko 15. puntuko b), c) eta d) letretan ezarritakoak.

17. JABETZA INTELEKTUALAREN ETA/EDO INDUSTRIALAREN ESKUBIDEAK

Administrazio Klausula Partikularren Pleguaren 24. klausulan ezarritakoa alde batera utzi gabe – klausula hori guztiz aplikagarria izango da kontratistak bere zerbitzuak emateko esparruan erakunde kontratatzailearentzat sortzen dituen eduki eta materialetarako –, kontratistak nahitaez lortu beharko ditu, erakunde kontratatzailearen alde eta iturri baimenduen alde, beharrezkoak diren baimenak edo lizentziak honako helburu hauekin: (i) entitate kontratatzaileak antolatutako eta/edo antolatutako jaialdien esparruan, xede horretarako hautatutako filmak eta ikus-entzunezko edukiak jendaurrean proiektatzea eta erakustea; eta (ii) film eta eduki horiek azpitolatzea, hala dagokionean.

Betebeharrak horretatik kanpo geratzen dira jabetza intelektualaren kudeaketa kolektiboko edozein erakunderekin egin beharreko kudeaketak, entitate kontratatzailearen erantzukizuna izango baitira betiere.

18. DATU PERTSONALEN BABESA

18.1 KONTRATAZIO-PROZESUAN DATUAK TRATATZEA

Lizitatzaile bakoitzak entitate kontratatzaileari lizitazio honen esparruan ematen dizkion ordezkariei, enplegatuei edo hirugarrenei buruzko datu pertsonalak, bai eta hautatutako lizitatzaileak dagokion kontratua formalizatzeko eta/edo gauzatzeko ematen dituenak ere, entitate kontratatzaileak tratatuko ditu, tratamenduaren arduraduna den aldetik, aipatutako kontratazio-prozesua kudeatzeko eta bi alderdien artean sortzen den kontratua formalizatzeko eta gauzatzeko. Hori guztia, kontratazio publikoaren arloan ezarritako legezko betebeharren oinarri juridikoaren gainean (SPKL eta horri lotutako araudi osagarria).

Datu pertsonal horiek entitate kontratatzaileak bete beharreko legezko betebeharrak betetz jakinarazi behar zaizkien entitate, organismo publiko edo hirugarrenei jakinaraziko zaizkie (gardentasunaren arloan aplikatzekoak diren betebeharrak barne, hala badagokio). Testuinguru horretan, jasota geratzen da datu pertsonal horiek ematea eta, hala badagokio, erakundeei, organismo publikoei eta/edo hirugarrenei jakinaraztea beharrezkoa dela; beraz, datu horiek ematen ez badira eta/edo jakinarazpen hori egiten ez bada, lizitatzaileek ezin izango dute parte hartu kontratazio-prozeduran, ez eta dagokion kontratua formalizatu eta gauzatu ere.

Hautatu ez diren lizitatzaileek emandako datuak kontratazio-prozedura behar bezala kudeatzeko behar den denboran gordeko dira, eta erakunde horrek bere legezko betebeharrak betetzeko bete behar duen kontserbazio-epe gehigarrian. Hautatutako lizitatzaileak emandako datuak kontratua behar bezala gauzatzeko behar den denboran gordeko dira, eta entitate horrek bere legezko betebeharrak betetzeko bete behar duen kontserbazio-epe gehigarrian.

Entitate kontratatzaileak datuak babesteko ordezkarik bat izendatu du, eta interesdunak harekin harremanetan jar daitezke helbide honetan: victoria_eugenia@donostia.eus.

Nolanahi ere, ematen diren datuen jabe diren interesdunek eskubidea dute (i) beren datu pertsonaletarako irispidea eskatzeko, bai eta datu horiek zuzentzeko, ezabatzeko edo haien tratamendua mugatzeko ere, edo, hala dagokionean, haien tratamenduaren aurka egiteko, victoria_eugenia@donostia.eus helbidera zuzendutako idatzizko eskaera baten bidez; eta

(ii) erreklamazio bat aurkezteko eskumena duen kontrol-agintaritzan, bereziki beren eskubideak baliatzean gogobetetzea lortu ez dutenean.

18.2 KONTRATUA GAUZATZEKO ESPARRUAN DATUAK TRATATZEA

Kontratazio honen objektua osatzen duten zerbitzuak emateko, zerbitzu horien edukia dela eta, kontratistak datu pertsonalen tratamenduak egin beharko du erakunde kontratatzailearen eta/edo erakunde kontratatzailea Tratamenduaren Arduradun izendatu duten hirugarren erakundeen izenean.

Honela, kontratistak legezko testu hauetan xedatutakoa bete beharko du: 2019/679 (EB) Erregelamendua, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, 2016ko apirilaren 27koa, datu pertsonalen tratamenduari dagokionez pertsona fisikoen babesari eta datu horien zirkulazio askeari buruzko arauak ezartzen dituen (aurrerantzean, DBEO); eta 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5koa, Datu Pertsonalak Babesteari eta eskubide digitalen bermeari buruzkoa (aurrerantzean, DPEDBLO).

Honela, kontratistak, Tratamenduaren Eragilea/Azpieragilea den heinean, konpromisoa hartzen du erakunde kontratatzaile bakoitzarekin izenpetzeko DBEOaren 28. artikuluan ezartzen den edukia eta irismena dituen kontratua.

Kontratu hori zerbitzuak emateko kontratua sinatzearekin batera izenpetu beharko da, erakunde kontratatzaile bakoitzaren eta kontratistaren artean.

Nolanahi ere eta ondore hauetarako aipatu kontratuak ezartzen duena gorabehera, lizitazio honen objektua den kontratazioaren helburuetarako, kontratistak honako xedapenak betetzeko konpromisoa hartzen du:

- a) DBEOan, DPEDBLOan eta erakunde kontratatzaile bakoitzaren eta kontratistaren arteko kontratuaren indarraldian zehar aplikagarriak diren datu pertsonalak babesteko estatuko eta Europar Batasuneko gainerako arauetan xedatutakoa beteko du.
- b) Datu pertsonalak xede hauetarako baino ez ditu erabiliko:
 - Zinema jaialdietan filmak hautatzea, tratatzea eta artxibatzea.
 - Zine Unitatearen proiektzioak koordinatzea.
- c) Kontratua formalizatu aurretik, erantzukizunpeko adierazpen bat aurkeztuko du, Administrazio Klausula Partikularren Agiriko **VIII. Eranskin**eko ereduari jarriki, eta bertan adieraziko dira datu pertsonalak tratatzeko erabiltzen diren zerbitzarien kokaleku fisikoa eta horiei lotutako zerbitzuak nondik emango diren.
- d) Kontratuaren indarraldian zehar, aurreko c) letran aurreikusitako erantzukizunpeko adierazpenean emandako informazioan gertatutako aldaketa guztiak jakinaraziko ditu.
- e) Datu pertsonalak tratatuko ditu erakunde kontratatzaileak dokumentatu dituen jarraibideen arabera bakarrik.
- f) Datu pertsonalak tratatzeko baimenduta dauden pertsonak konfidentzialtasun betebehar egoki baten mende daudela bermatuko du.
- g) Arriskuaren arabera segurtasun maila egokia bermatzeko neurri tekniko eta antolamendu neurri aproposak aplikatuko ditu, betiere kontuan hartuta teknikaren egoera, aplikazio kostuak eta tratamenduaren izaera, irismena, testuingurua eta xedeak, bai eta pertsona fisikoen eskubide eta askatasunekiko arriskuen probabilitate eta larritasun aldakorrak ere. Neurria hauek aintzat hartuko dira, besteak beste eta adibide moduan bakarrik:
 - Datu pertsonalen seudonimizazioa eta zifratzea;

- Tratamendu sistema eta zerbitzuen konfidentzialtasun, segurtasun, erabilgarritasun eta erresilientzia iraunkorrak bermatzeko neurriak;
 - Datu pertsonaletarako sarbidea azkar berrezartzeko neurriak, gorabehera fisiko edo teknikoaren kasuan;
 - Neurri teknikoaren eta antolaketa neurrien eraginkortasunaren egiaztapen, ebaluazio eta balorazio prozesu erregularrak, tratamenduaren segurtasuna bermatze aldera.
- h) Erakunde kontratatzaileak eskatzen dionean eta datu pertsonalen babeserako betebeharrak betetzen dituela frogatzeko modu gisa, aurkeztuko ditu: (i) erakunde kontratatzailearen eta/edo erakunde kontratatzailea Tratamenduaren Arduradun izendatu duten hirugarren erakundearen kontura egindako tratamendu jardueren kategoria guztien erregistroaren kopia bat; eta (ii) erakunde kontratatzaileak egokitzen jotzen duen beste edozein dokumentu, betiere kontratistak erakunde kontratatzailearen eta/edo erakunde kontratatzailea Tratamenduaren Arduradun izendatu duten hirugarren erakundearen kontura egindako datu pertsonalen tratamenduarekin loturarik badu.
- i) Erakunde kontratatzailearen edo honek baimendutako auditore baten aldetiko auditoretzak eta ikuskapenak ere baimenduko ditu eta horietan lagunduko du.
- j) Erakunde kontratatzaileari jakinaraziko dio zein edo zeintzuk diren segurtasun neurrien abiarazte eta ikuskapenaren ardura zuzena duen/duten pertsona(k).
- k) Bere langileei prestakuntza eta informazioa emango die datu pertsonalak babesteko araudi aplikagarritik eratorritako betebeharren inguruan.

Aurreko a) - d) paragrafoetan azaldutako betebeharrak kontratuko funtsezko betebehartzat joko dira SPKLaren 221.1.f) artikuluan ezarritako ondoretarako, beraz, betebeharrak horiek ez betetzea kontratua suntsiarazteko kausa izango da, erakunde kontratatzailearen borondatez.

19. KONFIDENTZIALTASUNA

Konfidentzialtasun-betebeharra bost urtez gordeko da, kontratua gauzatzean eskuratzen duen informazioaren berri izaten duenetik aurrera.

20. ASEGURUA

1. Esleipenduna arduratuko da kontratua gauzatzearen ondorioz sortzen diren kalte-galera guztiez, haien izaera eta bolumena edozein izanik ere.

Kontratuan ezarritako baldintzak gorabehera, esleipendunak agiri hauek kontratatuko ditu kontratuaren xede den ekitaldiak irauten duen aldi osorako eta kontratuak irauten duen bitartean gertatutako gertaeratarako, bere kontura eta bere kontura soilik:

Erantzukizun zibileko poliza-asegurua, honako estaldura, muga eta azpimuga hauekin:

- Ustiapenaren erantzukizun zibila/orokorra
- Ugazaben erantzukizun zibila/lan-istripua
- Erantzukizun zibil profesionala (ustiategiko erantzukizun korporatiboan eta/edo orokorrean sartuta egon daiteke)
- Azpikontratistaren erantzukizun zibila (azpikontratazioa onartzen bada eta bide hori hautatzen bada)
- Defentsa eta fidantzak
- Estaldura guztietarako gutxieneko muga, 600.000 euro ezbeharra eta urtea
- Biktima bakoitzeko gutxieneko muga, Ugazaben erantzukizun zibila/lan-istripua

(eta RC Azpikontratista) estaltzeko soilik, istripu eta urte bakoitzeko 90.000euro.

Era berean, VICTORIA EUGENIA eta bere ondasunak kalte-ordaina jaso dezaketen hirugarrentzat joko dira.

Nolanahi ere, kontratuaren xedeari dagozkion aseguruaren frankizien zenbatekoa esleipendunaren kontura izango da, baita ezbeharren zenbatekoa ere, aseguru-polizan ezarritako mugak gainditzen dituen zenbatekoan. Era berean, bere kontura izango dira polizak estaltzen ez dituen hirugarrenei eta hirugarrenei kontratu honen xede den jarduketa-eremuan sortutako kalte-galeren ondoriozko kalte-ordainak.

Kontratuan deskribatutako zerbitzuen edukian, zenbatekoan eta/edo iraupenean aldaketaren bat gertatzen bada, esleipendunak aseguru-etxeari jakinarazi beharko dio, eta, ondoren, VICTORIA EUGENIARI Erantzukizun Zibileko polizaren beste kopia bat eman beharko dio, estaldura eta/edo inguruabar berriak egiaztatzeko.

Informazio gisa, esleipendunak berehala jakinaraziko dio VICTORIA EUGENIARI gertatzen den edozein ezbehar edo gorabehera.

Oro har, esleipendunak edozein arrazoiengatik kontratatutako aseguruaren zenbatekoan gainkostu edo prima gehigarri oro, mota guztietako errekarguak eta/edo zergak barne, osorik hartuko du bere gain esleipendunak, eta ezin izango dio VICTORIA EUGENIARI inolako zenbatekorik eskatu arrazoi horrengatik.

2. Esleipendunak bere kontura eta, gutxienez, kontratua gauzatzen ari den bitartean eta egin beharreko lan eta/edo zerbitzuetarako, honako estaldura hauek mantendu beharko ditu:

- Enpresa esleipendunak Gizarte Segurantzari alta emanda izan beharko ditu kontratu honen xede diren zerbitzuetan parte hartzen duten pertsona guztiak, eta beren sektoreko hitzarmenek ezartzen dituzten bizitza- eta istripu-aseguruen edo bestelako bermeen eskakizunak bete beharko ditu.
- Esleipendunak ordainduko ditu edozein parte-hartzailearen instalazioei, makinei, ekipoei eta ondasunei eragindako kalteak, norberaren gauzak barne. Ondorioz, esleipendunak VICTORIA EUGENIAREN aurkako erantzukizun-ekintza guztietatik salbuesten du.

3. Esleipendunaren lehen mailako eta zuzeneko erantzukizuna ezingo da murriztu, egokitu edo subrogatu asegurataileen baldintzetara edo jardueretara.

4. Aipatutako aseguruaren kontratazioak ez ditu mugatuko esleipendunak gainerako kontratu-estipulazioen arabera bere gain hartutako betebeharrak eta erantzukizuna.

5. Kontratua indarrean dagoen bitartean VICTORIA EUGENIAK esleipendunari eskatu ahal izango dio klausula honetan aipatutako aseguruari dagokien dokumentazioa erakusteko, edo polizen kopia emateko, bai eta primen ordainketa egunean duela egiaztatzeko ere. Hala egin ezean, esleipendunak VICTORIA EUGENIARI egindako fakturen ordainketa eten ahal izango du, ez-betetzearen ondorioz sor daitezkeen gainerako erantzukizunei kalterik egin gabe.

6. Klausula honetan eskatutakoaren arabera, VICTORIA EUGENIAK aseguru propioak kontratatzeko baldintzak betetzen ez baditu, kontratu-falta astuntzat joko da, eta VICTORIA EUGENIAK beretzat gordeko du eskatutako aseguruak esleipendunaren kontura eta kontura kontratatzeko eskubidea, baldin eta VICTORIA EUGENIAK eskatutako epeetan guztiz betetzeko kontratatuta ez badaude.

7. Esleipendunarentzat ezarritako betebeharrak kontratua gauzatzen parte hartzen duten guztiei aplikatuko zaizkie, eta, ondorioz, esleipendunak guztiei helarazi beharko dizkie.

21. ZEHAPENAK

Ez dira aplikatzen.

22. KONTRATUA LAGATZEA

Egokia da Administrazio Klausula Partikularren Agiriko 28. klausulan xedatutako moduan.

23. AZPIKONTRATAZIOA

Kontratistak hirugarrenekin itundu ahal izango du prestazioaren zati bat gauzatzea, administrazio-klausula zehatzen agiriaren 29. klausulan eta SPKLren 215. artikuluan xedatutakoari jarraikiz.

24. KONTRATUA ALDATZEA

Kontratazio-organoak kontratua aldatu ahal izango du SPKLren 205. artikuluan aurreikusitako kasuetan.

25. BERME-EPEA

Ez dagokio.

26. KONTRATUA SUNTSIARAZTEA

Berariazko klausula administratiboan pleguko 33. klausulan adierazitakoak izango dira kontratua suntsiarazteko arrazoiak.

Kontratua kontratistari egotz dakioken arrazoren batengatik suntsiarazten bada, kontratuaren prezioaren % 25 sorraziko da entitate kontratatzailearen alde, BEZik gabe. Zigor hori egiaztatzen diren kalte-galerei gehituko zaie.

Donostian, sinadura elektronikoaren egunean

JOSE JAIME OTAMENDI
MUÑAGORRI -
15986694S

Digitalki sinatuta norengandik:
JOSE JAIME OTAMENDI
MUÑAGORRI - 15986694S
Data: 2023.02.23 09:42:54 +01'00'

Jaime Otamendi Muñagorri
Kudeatzailea